



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

PLANO DE ENSINO 2022/2			
Universidade Federal do Espírito Santo		Campus: Goiabeiras	
Curso: Ciências Contábeis			
Departamento Responsável: Departamento de Ciências Contábeis (DCC)			
Data de aprovação (Art. nº 91):		24/08/2022	
Docente Principal: Carlos Roberto Vallim		E-mail: carlos.vallim@ufes.br	
Qualificação/Link para o currículo lattes: http://lattes.cnpq.br/2760021539584716			
Disciplina: Contabilidade de Custos I		Código: COM 03751	
Período: Noturno		Turma: 01	
Pré-requisito: CON03744 Cont. Intermediária. I		Carga horária semestral: 60 horas	
Créditos: 4	Distribuição de carga horária semestral		
	Teoria	Exercício	Laboratório
	60	00	00
1. Ementa: A Contabilidade de custos, a financeira e a gerencial. Terminologia e implantação de sistemas. Princípios contábeis aplicados a custos. Classificações e nomenclaturas. Esquema básico e departamentalização. Critérios de rateio. Custos indiretos de fabricação. Materiais diretos e mão-de-obra direta. Problemas especiais da produção por ordem e da produção contínua.			
2. Objetivos Específicos: Os objetivos específicos da disciplina visam capacitar o aluno a: <ol style="list-style-type: none">1. Diferenciar a Contabilidade de Custos da Financeira e da Gerencial;2. Conceituar e relacionar os elementos básicos da Contabilidade de Custos que ocorrem dentro da empresa;3. Conhecer as terminologias em custos, seus métodos de custeio e sua utilização como instrumento de apoio ao processo de tomada de decisão;4. Implantar sistemas de custos e utilizar o método de custeio por absorção e por atividade como instrumento de gestão de planejamento e controle de custos;5. Utilizar a contabilidade de custos como um sistema de informações para auxiliar os gestores no processo de tomada de decisões.			
3. Conteúdo Programático: <ol style="list-style-type: none">1.Introdução à contabilidade de custos<ol style="list-style-type: none">1.1 Da contabilidade financeira à contabilidade de custos e a contabilidade gerencial1.2 Principais princípios aplicados a custos1.3 A moderna Contabilidade de Custos2.Terminologia em custos<ol style="list-style-type: none">2.1 Gasto; Desembolso; Investimento; Custo; Despesa; Perda, Ganho; Receita.3.Classificações de custos e Nomenclaturas<ol style="list-style-type: none">3.1 Classificação dos custos: diretos e indiretos; fixos e variáveis; primários e de transformação.3.2 Nomenclaturas de custos: custo de produção do período - CPP; custo de produção acabada CPA; custo dos produtos vendidos – CPV e relações com base no custeio variável e variações dos estoques3.3 Custeio por Absorção x Custeio Variável			



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

4. Esquema básico da contabilidade de custos (I) – Sem Departamentalização

4.1 Separação entre custos e despesas; Apropriação dos custos diretos; Apropriação dos custos indiretos; esquema básico e contabilização dos custos.

5. Custos Indiretos de Fabricação -CIF e critérios de rateio

5.1 Análise dos critérios de rateio - custos comuns; Rateio dos custos dos departamentos; Influência dos custos fixos e dos custos variáveis; e importância da consistência nos critérios.

6. Aplicação de custos indiretos de produção

6.1 Previsão da taxa de aplicação dos custos indiretos de produção (CIP)

6.2 Variação entre CIFs aplicados e reais

7. Departamentalização e Centro de Custos - Esquema completo (II) – Com Departamentalização

7.1 Por que departamentalizar, o que é departamento e como se classifica; Departamento e centro de custos; Custos dos departamentos de serviços; Custos dos departamentos de produção;

7.2 Esquema completo da contabilidade de custos e contabilização dos custos indiretos de produção.

8. Materiais Diretos - MD

8.1 O que integra os materiais diretos e seus critérios de avaliação (PEPS, UEPS e CMP) e tratamento Contábil

9. Mão de obra direta - MOD

9.1 Separação entre mão de obra direta e indireta

9.2 O que integra o custo da mão de obra direta.

9.3 Outros Gastos da Mão de Obra e Tempo não produtivo (Ociosidade)

10. Sistema de Acumulação de Custos: produção por ordem e produção contínua

10.1 Distinção entre produção por ordem e produção contínua; e Diferenças no tratamento contábil e Contabilização

11. Produção Conjunta

11.1 Definição e classificação (Coproductos – Subprodutos e Sucata)

11.3 Critérios de alocação para os custos conjuntos

11.4 Métodos do valor de mercado e Método dos volumes produzidos

4. Metodologia:

Diferentes métodos poderão ser utilizados: Aulas expositivas dialogadas com recurso visual: projetor multimídia e quadro-branco; Exercícios e casos práticos dirigidos para soluções individuais e/ou em grupos (aplicados na sala de aula e/ou extra-sala de aula); Exercícios de fixação de conteúdo e aprofundamento de leitura.

5. Critérios / Processo de avaliação da aprendizagem:

Realização de **2 provas (AV1 e AV2)** presenciais e escritas, individuais e sem consulta, valendo de 0 a 10 pontos cada. Essas Avaliações contemplarão questões objetivas e/ou discursivas, abrangendo todos os conteúdos abordados até a aula anterior a sua realização, aplicadas nos dias de aula; e com duração de até 2 horas.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

E se necessário, **Prova Final** presencial e escrita, individual e sem consulta, contemplando todo o conteúdo estudado no semestre, valendo de 0 a 10 pontos, que será realizada em dia e horário pré-agendado dentro do período de Provas Finais conforme Calendário Acadêmico, com duração de até 2 horas.

Composição das Notas

Média Parcial (MP) = [(AV1 + AV2)] / 2

A Média Parcial (MP) é resultante da média aritmética entre a nota AV1 e nota AV2.

A Média Parcial (MP) será informada aos alunos via portal Aluno/Professor e/ou AVA, com identificação apenas pela matrícula do aluno, em arquivo PDF contendo a relação das notas alcançadas em cada Avaliação e o somatório das mesmas (divido por 2).

O aluno cuja Média Parcial (MP) for **igual ou maior que 7,00** está **aprovado**. Caso contrário o mesmo será submetido à Prova Final (PF) desde que não esteja reprovado por frequência (falta).

Média Final do Semestre (MS) = [(MP) + (PF)] / 2

A Média Final do Semestre (MS) é resultante da média aritmética entre a nota da Média Parcial (MP) e nota da Prova Final (PF)

A média final do semestre (MS), se **maior ou igual a 5,00** o aluno está **aprovado**.

Informações Importantes

1. O aluno que não realizar quaisquer das Avaliações, terá a nota zero atribuída, com exceção dos casos amparados pelas Legislações pertinentes;
2. A entrega, *feedbacks* e correção das Avaliações ocorrerão em até 1 (uma) semana após a data de sua(s) realização (ões).
3. As Provas Finais e respectiva Chave de Correção não são entregues aos alunos e ficam arquivadas na Secretaria Única de Departamentos – SUD. Para consultar sua Prova e acessar a Chave de Correção, o aluno deve submeter-se as normas e procedimentos da SUD.
4. Salienta-se que os critérios de avaliação, se houver necessidade, podem ser alterados no todo ou em parte pelo professor durante o semestre.
5. As comunicações extra sala de aula entre docente e discente serão realizadas via Portal Aluno/Professor e/ou pelo e-mail institucional do professor da disciplina: carlos.vallim@ufes.br

Informações importantes sobre o retorno às aulas presenciais no semestre 2022/2:

Cada docente e discente deve atender na íntegra a **RESOLUÇÃO/CEPE/UFES/Nº 7, DE 14 DE MARÇO DE 2022** que normatiza o retorno com controle de riscos das aulas presenciais e regulamenta o Ensino-Aprendizagem Remoto Temporário e Emergencial - Earte e atividades híbridas para adoção em caráter emergencial e temporário nos cursos de graduação da Universidade Federal do Espírito Santo.

Link da resolução: https://daocs.ufes.br/sites/daocs.ufes.br/files/field/anexo/resolucao_no_07.2022_-_cepe.pdf



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

Destaques importantes extraídos da resolução CEPE/UFES nº 07/2022:

Art. 3º O retorno às aulas presenciais **observará medidas de prevenção** definidas no **Plano de Biossegurança** e nas **orientações do Governo do Estado por meio da sua Secretaria de Saúde**.

§ 1º Os(as) **estudantes, TAEs e docentes**, visando à segurança individual e coletiva, **deverão, obrigatoriamente:**

I - Usar máscara de proteção facial nos espaços da Universidade, conforme recomendações presentes no Plano de Biossegurança e orientações do COE.

a) Caberá a Administração Central fornecer máscaras aos(às) estudantes cadastrados(as) na Proaeci.

II - Manter etiqueta respiratória, colocando o braço diante da boca e do nariz em caso de espirros ou tosse.

III - Manter a higienização das mãos e das superfícies, cabendo à Administração Central, juntamente com os Centros de Ensino, fornecer os insumos necessários para higienização das mãos e superfícies.

§ 2º Os(as) estudantes e os(as) docentes devem manter os ambientes das salas de aula e espaços de atividades práticas presenciais ventilados, com as janelas e portas abertas, e o **uso de ar-condicionado está contraindicado**.

§ 3º As direções dos Centros de Ensino, os(as) chefes de Departamento e as Coordenações dos Colegiados dos cursos deverão manter ações de sensibilização sobre a importância da vacinação contra a Covid-19, inclusive das doses de reforço, por constituir-se como a principal medida de prevenção primária capaz de reduzir o risco de infecções, internações e óbitos por essa doença.

Art. 6º A manifestação de ciência dos termos desta Resolução e a **comprovação do esquema vacinal completo (segunda dose) contra a Covid-19 são obrigatórias para a matrícula e para o acesso dos(das) estudantes às dependências da Ufes**.

Art. 7º Em caso de descumprimento, por parte de estudantes, dos protocolos de biossegurança descritos nos artigos 3º e 6º, os mesmos não poderão permanecer na sala tendo sua frequência anulada.

§ 1º Fica **garantido ao professor o direito de interromper a aula presencial**, nas turmas em que se verifique a permanência de **estudantes que se recusam a cumprir os protocolos de biossegurança estabelecidos**.

§ 2º O descumprimento dos protocolos implicará em sanções previstas no Regulamento Geral da Ufes.

Art. 9º Em caso de sintomas compatíveis com a Covid-19, conforme estabelecido na Nota Técnica Covid-19 nº 75/2020 – GEVS/Sesa/ES, os(as) estudantes deverão procurar um serviço de saúde para atendimento, utilizando máscara, praticando etiqueta respiratória, mantendo distanciamento social e seguindo orientações de isolamento, até o devido resultado da testagem.

Art.10º Em caso de testagem positiva para Covid-19, o(a) estudante matriculado(a) em disciplinas presenciais, inclusive nos estágios curriculares obrigatórios, deverá:

I I - **permanecer afastado(a) das atividades presenciais pelo tempo especificado no atestado médico** ou notificação eletrônica;

II II - **comunicar sua condição às secretarias dos Colegiados dos cursos;**

III III - caso seja necessário, proceder à solicitação de concessão de exercícios domiciliares, conforme resolução específica deste Conselho.

Art. 11º Havendo 2 (dois) ou mais casos confirmados de Covid-19 na mesma turma, as aulas poderão, a critério do Colegiado do curso, ser ministradas no formato remoto durante período de 7 (sete) dias de maneira síncrona ou assíncrona. Parágrafo único. Após o período de 7 (sete) dias, os(as) alunos(as) contatantes assintomáticos há mais de 24 horas poderão retornar às atividades presenciais.

Se houver necessidade de ajustes do cronograma, o mesmo será informado pelo professor, via Portal.

Frequência:

- O aluno deve observar o critério para faltas, que é de 25% da carga horária;

- A frequência é computada mediante chamada verbal ou outros recursos e ferramentas disponíveis, como por exemplo lista(s) elaborada(s) pelo professor e repassada(s) em qualquer horário da aula para assinatura do aluno, que deve fazê-la de forma legível e por extenso.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

6. Bibliografia Básica

1. MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos**. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2018.
2. MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos- livro de exercícios**. 11. ed. São Paulo: Atlas, 2018.
3. DAS NEVES, Silvério; VICECONTI, Paulo Eduardo Vilchez. **Contabilidade de custos: um enfoque direto e objetivo**. 11ª Ed., rev. e atual. São Paulo: Saraiva, 2013.
4. BRUNI, Adriano Leal; FAMA, Rubens. **Gestão de Custos e Formação do Preço de Venda**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

7. Bibliografia Complementar

1. BORNIA, Antônio Cezar. **Análise gerencial de custos: aplicação em empresas modernas**. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.
2. HORNGREN, Charles T.; FOSTER, George; DATAR, Srikant M. **Contabilidade de custos**. 11. ed. São Paulo: Prentice Hall, 2004.
3. MAHER, Michael. **Contabilidade de custos: criando valor para a administração**. São Paulo: Atlas, 2001.
4. CREPALDI, Silvio Aparecido; CREPALDI, Guilherme Simões. **Contabilidade de custos**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2018.
5. LEONE, George S. G.; LEONE, Rodrigo Jose Guerra. **Curso de contabilidade de custos**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2010.
6. OLIVEIRA, Luiz Martins de; PERES JR.; José Hernandes. **Contabilidade de Custos para não contadores**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2012.
7. LINS, Luiz dos Santos; SILVA, Raimundo Nonato Sousa. **Gestão de custos: contabilidade, controle e análise**. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2017.
8. ATKINSON, Anthony A.; BANKER, Rajiv D.; KAPLAN, Robert S.; YOUNG, S. Mark. **Contabilidade Gerencial**. 4. Ed. São Paulo: Atlas, 2015.
9. GARRISON, Ray H.; NOREEN, Eric W. **Contabilidade Gerencial**. 9. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2001.

8. Observações

Bibliografias disponíveis em meio digital:

1. MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos**. 11 ed. São Paulo: Atlas, 2018. <https://bibliotecas-digitais.ufes.br/> (Plataforma digital minha Biblioteca). Acesso em: 11 de agosto de 2022 (Discente deverá utilizar usuário e senha institucional)
2. HOME PAGE ou SITE INSTITUCIONAL com assuntos da área de custos disponíveis em: <https://anaiscbc.emnuvens.com.br/anais/index>. Acesso em: 11 de agosto de 2022. Anais do CONGRESSO BRASILEIRO DE CUSTOS.
3. <http://www.periodicos.capes.gov.br/>. Acesso em: 11 de agosto de 2022. Para busca de periódicos com assuntos da área de custos.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

9.Cronograma previsto * (3ª feira - das 19-21) (5ª feira – das 21-23)

Cronograma previsto *

Aula	Data	Descrição do conteúdo	C.H
1	13/09/2022	1. Apresentação do plano de ensino/ aula, regras de trabalho, e aula inicial apresentando a contabilidade de custos e relação com a contabilidade financeira e gerencial.	2
2	15/09/2022	1. Introdução a Contabilidade de Custos (Contabilidade Financeira; Contabilidade de Custos; Contabilidade Gerencial; Princípios aplicados a custos; A moderna Contabilidade de Custos)	2
3	20/09/2022	2. Terminologia em custos	2
4	22/09/2022	2. Exercícios	2
5	27/09/2022	2. Exercícios	2
6	29/09/2022	3. Nomenclaturas e classificações de custos	2
7	04/10/2022	3. Exercícios	2
8	06/10/2022	3. Exercícios	2
9	11/10/2022	3. Custeio por absorção (definição, diferenças com relação a outros custeios, lógica e aplicabilidade	2
10	13/10/2022	4. Esquema básico da contabilidade de custos (I) – Sem Departamentalização	2
11	18/10/2022	4. Exercício	2
12	20/10/2022	4. Exercício	2
13	25/10/2022	5. Custos Indiretos de Fabricação -CIF e critérios de rateio	2
14	27/10/2022	5. Exercício	2
15	01/11/2022	Prova AV1	2
16	03/11/2022	Correção da Avaliação	2
17	08/11/2022	6. Aplicação de custos indiretos de produção (CIF aplicado e real)	2



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPIRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS

Cronograma previsto *

Aula	Data	Descrição do conteúdo	C.H
18	10/11/2022	6. Exercício	2
19	17/11/2022	7. Departamentalização e Centro de Custos - Esquema completo (II) – Com Departamentalização	2
20	22/11/2022	7. Exercício	2
21	24/11/2022	7. Exercício	2
22	29/11/2022	7. Exercício	2
23	01/12/2022	8. Materiais Diretos - MD	2
24	06/12/2022	8. Exercício	2
25	13/12/2022	9. Mão de obra direta - MOD	2
26	15/12/2022	9. Exercício	2
27	20/12/2022	10. Sistema de Acumulação de Custos: produção por ordem e produção contínua	2
28	22/12/2022	10. Exercício	2
29	24/01/2023	11. Produção Conjunta	2
30	26/01/2023	11. Exercício	2
31	31/01/2023	11. Exercício	2
32	02/02/2023	Prova AV2	2
33	07/02/2023	Correção da Avaliação	2
34	09/02/2023	Recomendações para a prova final	2
	14/02/2023	Prova Final	
Total			68

* Este cronograma poderá sofrer alterações

Carlos Roberto Vallim
Professor

Emanuel Junqueira
Chefe do Departamento