

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

**Coordenação de Atividades Complementares
Orientações – Curso Noturno
Vigência a partir de agosto/2014**

Para cadastrar as Atividades Complementares, os alunos do **curso noturno** devem observar as seguintes orientações:

1. Providencie copia e separe os comprovantes (certificados, diplomas, declarações etc) por semestre letivo;
2. Preencha um Formulário de Controle anexo para cada semestre, seguindo todas as instruções constantes no mesmo, sendo que a coluna Saldo Anterior deve ser preenchida copiando o número de horas do histórico escolar ou da coluna Saldo Atual do formulário do semestre anterior;
3. Anote no Formulário de Controle o seu endereço eletrônico e um telefone de contato;
4. Cadastre as atividades lançadas no Formulário de Controle no portal do aluno, possibilitando assim a análise pela coordenação e conseqüente validação para lançamento das horas no histórico escolar; e
5. Entregue na Secretaria do Departamento de Ciências Contábeis os Formulários de Controle de cada semestre, juntamente com as cópias dos comprovantes das atividades realizadas.

O cadastramento das atividades no portal do aluno estará aberto **até o 30º (trigésimo) dia que antecede o final do semestre letivo** para possibilitar à coordenação um prazo para a análise e validação das atividades, e, a Secretaria do DCC não receberá Formulários de Controle e comprovantes após a referida data.

Prof Geraldo de Oliveira
Coordenador de Atividades Complementares
Curso Noturno – geraldo.oliveira@ufes.br